

LISA
Tartu Linnavalitsuse 27.12.2007
korralduse nr 1495 juurde

TARTU LASTEAED ANNIKE

ARENGUKAVA

2008 – 2013

TARTU
2007

SISUKORD

1. Sissejuhatus.....	3
2. Üldandmed.....	3
2.1 Lasteaia ajaloost.....	3
2.2. Lasteaed täna.....	4
3. Lasteaed Annike visioon	5
4. Lasteaed Annike missioon.....	5
5. Hetkeseis ja arengueeldused.....	6
5.1. Laste analüüs.....	7
5.2. Pedagoogilise personali analüüs.....	9
5.3. SWOT-analüüs.....	12
6. Lasteaed Annike põhieesmärgid 2008-2013.a.....	14
7. Koolitusvajadus.....	16
8. Tegevuskava 2008-2013.a.....	17
9. Lasteaed Annike arengukava uuendamise kord.....	25

1. SISSEJUHATUS

Arengukava on dokument, mis määrab ära lasteasutuse arengu põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kuueks aastaks, ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava koostamisel on lähtutud Tartu linna munitsipaalõppeasutuste süsteemi arengukava aastateks 2008 – 2013 projektist.

Lasteasutuse järjepideva arengu tagastamiseks koostas lasteasutus koostöös personali, hoolekogu ja pedagoogide nõukoguga arenduskava aastateks 2008 – 2013.a.

2. ÜLDANDMED

Nimetus: Tartu Lasteaed Annike

Asutamise aasta : 1968.a.

Aadress: 50603 Anne 9, Tartu

Telefon: 07 461 081, 7461 080

Email: annike@post.raad.tartu.ee

Lahtiolekuaeg: 7.00 – 18.00

Rühmade arv: 10 alates 01.09.2007.a .s.h. 2-sõimerühma, 1-tasandusrühm , 1-liitrühm, 6-aiarühma

Laste arv: 214 last (seisuga 01.09.2007.a.)

Õppekeel: vene keel

2.1. Lasteaia ajaloost

Lasteaed alustas tegevust 1968. aastal nimetusega Tartu 9. Lastepäevakodu venekeelse lasteasutusena. 1989 – 1992 viidi läbi kapitaalremont. 1998. aastal sai ta nimetuse Tartu Lasteaed Annike. See nimi on tuntud nii vene kui ka eesti rahvuses.

Lasteaed asub Anne tänava alguses.

2.2. Lasteaed täna

Lasteaed asub kesklinna lähedal, Anne kanali kõrval. Lasteaia territooriumil on palju rohelist ja uusi spordiehitisi.

Lasteaed on kahekorruseline telliskividest ehitatud hoone.

Esimesel korrusel asuvad: 2 sõimerühma, 2 aiarühma, köök, tervishoiutöötaja kabinet, muusikasaal, juhataja-, juhataja asetäitja majandus alal ja juhataja asetäitja õppe- ja kasvatus alal kabinetid.

Teisel korrusel asuvad: 1 liitrühm, 4 aiarühma, 1 tasandusrühm, eesti keele õpetaja ja logopeedi kabinet.

Üks ruum „Muinasjututuba” on hästi varustatud tehnikaga, kus lastel on võimalus vaadata multfilme ja õppematerjale, ning pedagoogide abil etendada näidendeid. Täiendavalt on valminud spordisaal, kus viiakse läbi liikumistunnid.

Kõik rühmaruumid on remonditud. WC ruumides vahetatud san.tehnika, põranda-ja seinaplaadid. Köögiroomis on uuendatud köögitehnika ja toidunõud. 2007.a suvel neljas trepikojas ja neljas rühmas on vahetatud aknad. Lasteaia õues on paigaldatud uus asfalkate, ning teostatud haljastustööd. Ehitatud suvepaviljon, uuendatud mänguvahendid ja liivakastid.

Lasteaia õppeprogrammi põhilised suunad on järgmised:

- laste ettevalmistamine kooliks erinevatel õppealadel;
- igapäevased eesti keele tunnid;
- eesti keele mänguring;
- tutvumine vene ja eesti rahvakultuuriga;
- vägivallata pedagoogika võimalused

Laste tegevust lindistatakse videokaamerale ja aasta jooksul on igal lapsevanemal võimalus tutvuda lastetegevustega.

Lasteaed Annike läheduses on Vene Lütseum, mis võimaldab säilitada järjepideva koostööd perekonna, lasteaia ja kooli vahel.

3. LASTEAED ANNIKE VISIOON

Lasteaed peab olema “RÕÕMUDE MAJA” – koht, kus laps elab maksimaalselt aktiivset elu, kus ta saab ennast väljendada mängudes, teadmistes, suhtlemises, kus kõikidest saadakse aru, arvestatakse nende omapära, armastatakse, austatakse nende huvisid. Lasteaed suunab lapsi õigele teele, ning läheneb igale lapsele individuaalselt.

4. LASTEAED ANNIKE MISSIOON

- Aidata kaasa lapse igakülgsel isikupärasele arengule rõõmude, ilu ja headuse maailmas.
- Anda lapsele võimalus olla tegevuses iseseisev, initsiatiivne, objektiivne.
- Koostöös lastega välja töötama tugeva aluse tõhusaks õppetööks koolis.
- Põhirõhk – vägivallata pedagoogika: sõbralikud suhted mängukaaslaste, täiskasvanute ja ümbritseva maailmaga.

5. HETKESEIS JA ARENGUEELDUSED

Lasteaia missioon ja visioon on sõnastatud selgelt ja täpselt ning on kooskõlas arengukava koostamise põhireeglite, lasteaia põhimääruse, raamõppekava ja Tartu linna arengukavaga.

Selleks, et lasteaed tegutseks on:

- koostatud lasteaia töötamise põhisuunad
- on välja töötatud laste õpetamise strateegia
- on koostatud (õppekava), alushariduse strateegia ning administratsiooni kvalifikatsiooni nõuete tõstmise
- on kindlustatud lasteaia majanduslik baas

Lasteaias on loodud lastele soodsad tingimused kasvamiseks ja arenemiseks.

Õppe-kasvatustöö analüüsist on tehtud järeldus, et lapsed on hästi ettevalmistatud kooliks nii intellektuaalselt, kui ka sotsiaalselt; heal tasemel on eesti keele õpetamine, traditsiooniks on muutunud tutvumine eesti ja vene rahvakultuuri ja kommetega.

Lasteaias on kaks eesti keele õpetajat: üks eesti keele õpetaja tutvustab lapsi eesti keelega, teine õpetaja koos muusikaõpetajaga viib läbi mänguringi, kus nad tutvustavad lastele eesti keelt läbi muusika ja laulu. Need kolm pedagoogi on pidevas koostöös omavahel. Lapsevanemad on väga huvitatud eesti keele õpetamisest. Selleks on loodud väga hea tagasiside: lapsevanemad näevad mida oskavad nende lapsed erinevate ürituste käigus, (näiteks Mihklipäev, Vastlapäev, Iseseisvusepäev, Emadepäev). Lisaks sellele on võimalik jälgida õppeprotsessi käiku lindistatud videomaterjali põhjal.

Täna töötab lasteaias üks tasandusrühm, mis annab häid tulemusi laste hääldamise ning kõnearengu parandamise osas.

Ei saa mainimata jätta sellist õppesuunda nagu vägivaldne pedagoogika, mille abil reguleerime laste käitumist ja nende suhtumist ümbritseva maailma vastu. Selles suunas jätkame meie ka edaspidist tööd.

5.1 Laste analüüs

Rühmade analüüs näitab, et laste arv rühmades on aastate vältel olnud stabiilne. Toetudes meie prognoosile võib järeldada, et ka järgmiste aastate jooksul laste arv ei vähene.

Stabiilsuse tulemusi mõjunud :

1. sündimuste arv suurenemine Tartu linnas
2. lasteaia head tingimused
3. tervislik toit
4. haritud pedagoogiline kollektiiv

Tabel 1.Lapsed rühmades seisuga 01.09.2007.a.

Rühm	Laste arv
1 sõimerühm	16+2
2 sõimerühm	16+2
3 liitrühm	20
4 tasandusrühm	12+2
5 aiarühm	24
6 aiarühm	24
7 aiarühm	24
8 aiarühm	24
9 aiarühm	24
10 aiarühm	24
Kokku: 10	Kokku: 214

Kooli minevate laste prognoos aastani 2013 on esitatud tabelis 2.

Tabel 2. Kooli minevate laste prognoos

Aasta	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Laste arv	27	39	30	27	27	27

Seisuga 01.09.2007.a. lasteaias töötab 10 rühma.

Vastavalt Tartu Linna munitsipaalõppeasutuste arengukava aastateks 2008-2013 projektile on 2008. aastal plaanis avada täiendav rühm liitpuudega lastele, sellega seoses suureneb ka ametikohtade arv.

Tabel 3. Rühmade planeerimine

Aasta	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Sõimerühm	2	1	2	2	2	2
Liitpuudega	1	1	1	1	1	1
Tasandusrühm	1	1	1	1	1	1
Aiarühm	6	7	6	6	6	6
Erirühm	1	1	1	1	1	1
Keelekümblus	-	-	1	1	1	1
Rühmade arv	11	11	12	12	12	12

5.2 Pedagoogilise personali analüüs

Kõik pedagoogid vastavad kvalifikatsiooninõuetele, omavad keskeri hariduse. 13 pedagoogi on kõrgharidusega ja 3 pedagoogi on magistrikraadiga. Mõned pedagoogid vajavad täienduskoolituse jätkamist ja seda on planeeritud läbida järgmise kuue aasta jooksul. Küsitlused töötajate seas näitasid, et mugavam ja tulemuslikum on läbi viia täiendkoolitused oma asutuses. Näiteks, eripedagoogika kursustest, mida viis läbi Narva Kolledž, said osaleda 10 pedagoogi, säästes sellega nii oma tööaega kui ka rahalisi vahendeid.

Tabel 4. Pedagoogid omandatud hariduse järgi

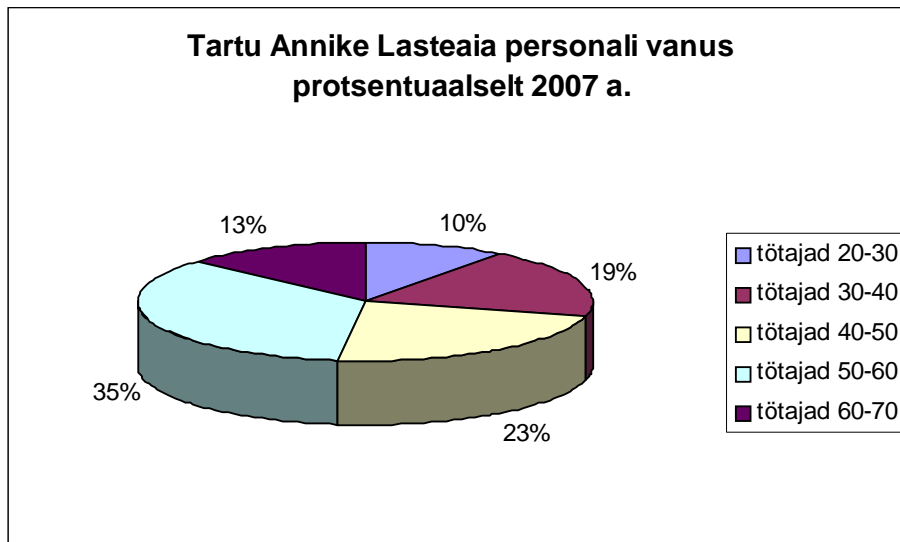
Pedagoog	Kokku	Kõrgharidus		Keskeriharidus		Keskharidus	s.h. õpib edasi	
		pedagoogi-line	muu	pedagoogi-line	muu		kõrgkoolis	Kutseõppeasutuses
Juhataja	1	1						
Juhataja ase- täitja õppe- ja kasvatustöö alal	1			1	1		1	
Õpetaja	22	9	1	11	1			
<i>s.h. tasandus- rühmades</i>	2	1			1			
Muusika- Õpetaja	2	1		1				
Logopeed	2	2						
Eesti keele õpetaja	2	2						
Liikumis- Õpetaja	1			1				
KOKKU	31	16	1	14	2		1	

Lasteaia Annike pedagoogide vanus varieerub 40. eluaastast kuni 59 - eluaastani. (v.t. tabelit). Kuid sellel asjaolul on ka mitu positiivset külge:

- kõik pedagoogid omavad vastavat kvalifikatsiooni
- nende töötajate tööstaaž on väga suur.

Loomulikult tahaks näha oma töökollektiivis rohkem noori spetsialiste, kuid kuna pensionivanus on lükatud edasi on üsna loomulik, et paljud üle 60. aasta vanad inimesed tahavad hea tervise korral oma tööd jätkata.

Tabel 5. Personali vanus protsentuaalselt



Tabel 6. Pedagoogid staaži järgi

Pedagoog	Kokku	Pedagoogiline staaž aastates					
		0-2	2-5	5-8	8-11	11-15	üle 15
Juhataja	1						1
Pedagoogide arv	30		3	1		3	23

Seisuga 01.09.2007.a. kõik ametikohad on täidetud.

Tabel 7. Lasteaia koosseis

Koosseis	Ametikohtade arv	
	Määratud	Tegelikult täidetud
Juhataja	1	1
Juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	1	1
Õpetaja	20	20
Muusikaõpetaja	1,25	1,25
Logopeed	2	2
Liikumisõpetaja	1,25	1,25
Eesti keele õpetaja	1,0	1,0
Tervisetöötaja	0,3	0,3
Õpetaja abi	10	10
Kokk	2	2
Muud töötajad	7,5	7,5
KOKKU	47,3	47,3

5.3. SWOT analüüs

SWOT analüüs on saadud ankeetide, sisehindamise ning pedagoogide eneseanalüüsi tulemuste järgi, milles osales lasteaia personal ja lastevanemad.

Tugevad küljed	Nõrgad küljed
<ol style="list-style-type: none">1. Haritud, loov pedagoogiline kaader2. Rühmade hea komplekteerimine ja täituvus3. Kaasaegsete metoodiliste vahendite ja kirjanduse kasutamine4. Hea koostöö lastevanematega, nende osalemine planeerimises5. Plaanipärane remont ja mööbli uuendamine6. Rühmade, saalide, lasteaia esteetiline kujundamine7. Säilitatud vene kultuur ja kombed8. Vahendite täpne ja sihipärane kasutamine9. Lastevanemad on kursis lasteaia eluga10. Toimiv tunnustussüsteem11. Eesti traditsioonide austamine ja meelepidamine läbi eesti keele õppimise	<ol style="list-style-type: none">1. Pedagoogide ebapiisav eesti keele oskus2. Ebapiisav enesehindamise oskused3. Osaline vägivaldاتا pedagoogika kasutamine4. Pedagoogide ebapiisav arvuti valdamine5. Vananev pedagoogiline personal

Võimalused	Ohud
<ol style="list-style-type: none"> 1. Erinevate riigikeelsete metoodiliste materjalide kasutamine ja enesearendamis-motivatsiooni tõstmine 2. Enesehindamise kriteeriumide arusaamine, mõistmine ja kasutamine 3. Sisse viia vägivaljata pedagoogika ning haarata kaasa lastevanemad 4. Arvutioskuste omandamine läbi kursuste ning iseseisvalt 5. Eaka pedagoogilise personali järkjärguline välja vahetamine noorte haritud pedagoogide vastu 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vähene riigikeelsete metoodiliste materjalide kasutamine 2. Õpetajad ei suuda leida oma nõrku ja tugevaid külgi objektiivseks enesehindamiseks 3. Positiivsete suhete nõrgenemine inimeste ja välismaailma vastu 4. Eakatel pedagoogidel puudub tahtmine pensionile minna, sest seadus lubab neil tööd jätkata.

6. LASTEAED ANNIKE PÕHIEESMÄRGID

2008 – 2013.a.

1. Laste mitmekülgne vaimne arendamine

- Olemas tingimused õppimiseks, mänguks ja vabaks tegevuseks
- Laps areneb olenevalt tema individuaalsusest
- Laps on ettevalmistatud tulevaks eluks
- Laps on iseseisev ja ettevõtlik tulevases elus
- Lapse elu lasteaias on huvitav, rõõmus ja maksimaalselt aktiivne

2. Laste tervise tugevdamine ja füüsiline arendamine

- Laps on terve ja rõõmsameelne
- Lapsele on loodud füüsiliseks arenemiseks sõbralik keskkond
- Loodud tingimused aktiivseks liikumiseks

3. Laste sotsiaalne arendamine

- Arendatud austus teiste inimeste ning ümbritseva maailma vastu
- Integreerimise rõhutamine erinevate ainete, mängude ja laste vaba tegevuse kaudu
- Laps järgib suhtlemisel üldtunnustatud käitumisnorme
- Äratatud huvi teadmiste vastu, mis on vajalikud iseseisvas koolielus
- Iga lapse sotsiaalne valmisolek kooliks

4. Koostöö kooliga

- Loodud tingimused koostööks kooliga
- Laste positiivne suhtumine kooli

5. Suurendame koostöö lastevanematega

- Uued kaasaegsed meetodid tööks lastevanematega
- Lastevanemad on kaasatud koostöösse lapse arengu ja õpetamise planeerimisel
- Lastevanematel on laiendatud pedagoogilised teadmised lapse arengu ja kasvatamise kohta

- Lastevanematele on tutvustatud kooli nõuded
- Kasutada lasteaia töötajate ja lastevanemate koosolekutel vestluseks uusi ja huvitavaid teemasid
- Hoolekogu töö lasteasutuses on laiendatud , tegevus motiveeritud
- Ebatraditsioonilised, huvitavad lastevanemate koosolekud

6. Juhtimise täiustamine ja meeskonnatöö

- Kollektiiv kui ühine meeskond
- Töö ühise eesmärgi nimel
- Töötajate motivatsioon uuenduste vastuvõtmiseks
- Personali sisemise motivatsiooni tõus
- Sisehindamise süsteem: strateegilise juhtimise analüüs, hinnangu kriteeriumid
- Kvalifikatsiooni tõstmine, infotehnoloogia arendamine

7. Materiaalse baasi täiustamine

- Mänguväljaku täiendamine
- Lasteaia ruumide renoveerimine
- Lasteaia mööbli uuendamine
- Õppevahendite uuendamine
- Täiendava rühma avamine ja komplekteerimine
- Järk-järguline akende vahetamine

8. Tutvumine esivanemate ja eesti rahva kultuuri ja kommetega

- Rahvatantsud ja laulud
- Rahvakalendri peod
- Ekskursioonid, väljasõidud
- Tagasiside eesti lasteaedadega

Põhieesmärkide saavutamine eeldab õppe- ja kasvatustöö kvaliteedi tõstmist, järjepidevust, süsteemsust ja loogilisust õppe- ja kasvatustöö planeerimisel ja õppeprotsessi tervikliku käsitlemisel.

7. KOOLITUSVAJADUS

2008 – 2013.a

1. Lasteaia ruumides igaaastane kursuste läbiviimine kõikide pedagoogide kvalifikatsiooni tõstmiseks.
2. Järjepidev erinevate kursuste läbimine, kus iga pedagoog saab vajalikud teadmised oma tööks
3. Asutuse töötajate osalemine tasuta kursustel ja seminaridel nii Tartu linnas kui ka väljaspool.
4. Arvutioskuse laiendamine erinevate kursuste abil ja iseseisvalt.

Seisuga 01.09.2007.a. õpivad:

Tartu Ülikool Narva Kolledž - 1 pedagoog,

Tallinna Pedagoogika Seminaris (rakendus kõrgharidus) – 2 pedagoogi

8. TEGEVUSKAVA 2008 – 2013 a.

	Tegevus	Teostamise teed ja viisid	Saavutatav tulemus	Tähtaeg	Finantseerimine allikas	Vastutav isik
1. STRATEEGILINE JUHTMINE	Järgipidevus, süsteemsus ja loogilisus lasteaia kollektiivi koostöö	Personali koostöö planeerimine	Lasteaia töö kvaliteedi tõus	Pidevalt		Juhataja
2. PERSONALI JUHTMINE	1. Täpsem personali koostöö korraldamine, iga töötaja töösse kaasamine, nende arvamuste ja ettepanekute arvessevõtmine, meeskonna töö. 2. Tagasiside korraldamine (vastuvõetud otsuste hindamine, nende realiseerimine. Tekkinud probleemid).	Tööplaani koostamine ja arutelu Tunnustamise süsteemi väljatöötamine Koosolekud, vestlused, ankeeteerimine, arenguvestlus	Lasteaia tulemuslik töö Kaasaegse töö meetodid	Vastavalt vajadusele Pidevalt		Juhataja, juh. aset. õp/k. alal juh. aset. maj. alal juhataja, juh. aset. õp/k. alal

<p>3. Jälgida ja tutvustada personalile seadusi ja seaduste muudatusi.</p>	<p>Töö kirjandusega ja internetiga</p>	<p>Personal teab ja täidab seadusi Personali seaduspärane käitumine</p>	<p>Pidevalt</p>	<p>Juh. aset. õp/k. alal</p>	<p>Juhataja, juh. aset. õp/k. alal</p>
<p>4. Tunnustusüsteemi analüüs ja täiustamine</p>	<p>Arutelu pedagoogilistel nõukogudel</p>	<p>Motivatsioon töötada edukalt</p>	<p>Üks kord aas- tas, vastavalt vajadusele</p>	<p>Fin.eelarve</p>	<p>Juhataja, juh. aset. õp/k. alal</p>
<p>5. Õpetajate koolitus</p>	<p>Kursuste planeerimine</p>	<p>Pedagoogidel laialdased teadmised oma erialast</p>	<p>Üks kord aastas</p>	<p>Fin.eelarve</p>	<p>Juhataja</p>
<p>6. Abipersonali koolitus</p>	<p>Kursused, seminarid asutuses ja väljaspool</p>	<p>Vastava kvalifikatsiooni omanine</p>	<p>Vastavalt vajaduse</p>	<p>Fin.eelarve</p>	<p>Juhataja</p>
<p>7. Lühiajalised erialased täiendused</p>	<p>Kursused, seminarid</p>	<p>Vastava kvalifikatsiooni omanine</p>	<p>Vastavalt vajaduse</p>	<p>Fin.eelarve</p>	<p>Juhataja</p>

	8. Infotehnoloogia võimaluste laialdasem kasutamine	Arvutikoolituste korraldamine personalile 8 internet, dokumentide korrektne vormistamine, uute programmide kasutamine)	Oskus leida vajalikku informatsiooni internetist, korrektset vormistada dokumentatsiooni	Pidevalt		Juhataja
	9. Pideva sisekontrolli teostamine õppekasvatustöö parandamise eesmärgil	SWOT – analüüs, ankeeteerimine, testimine, arenguvestlused, läbi õppetegevuse kontrolli	Kehitb sisekontrolli süsteem: - väljatöötatud töötajate hindamise ja nende enesehinnangu süsteem	1 kord aastas õp.aasta lõpp, vastavalt vajadusele		Juhataja, juh. aset. õp/k. alal pedagoog
3.	1. Õppe-kasvatustöö ühine planeerimine ja informatsiooni vahetamine	Ankeeteerimine (lastevanemate soovide kindlaks tegemine)	Töö lastevanematega toimub süstemaatiliselt, juurutatakse kaasaegseid meetodeid	Üks kord aastas		Juhataja
PERSONAALI TÖÖ JA KOOSTÖÖ	2. Uuendada õpetajatel oma töö enesehindamise süsteemi	Lähtudes pedagoogide ettepanekust	Väljatöötatud töötajate tegevuse hindamise kriteeriumid, läbimõeldud motiivatsioonisüsteem	1 kord aastas, vastavalt vajadusele		Juhataja, juh. aset. õp/k. alal
HUVIGRUPPI-DEGA						

<p>3. Lisada enesehindamise uued ankeedid</p>	<p>Töö parennemine</p>	<p>Töötajate võime areneda - on võimalised andma igakülgse hinnangu oma tegevusele</p>	<p>1 kord aastas</p>	<p>Juhataja, personaal</p>
<p>4. Uuendada ja muuta kooskõlastada töötajatega nende tegevuse hindamise kriteeriumite süsteem</p>	<p>Koostöös pedagoogidega ja lasteaiatöötajatega</p>	<p>Personal võtab hindamissüsteemi rahulikult omaks</p>	<p>1 kord aastas</p>	<p>Pedagoog- /aia töötajad</p>
<p>5. Muuta hooletu ühistegevuse kindlaks partneriks, juhtimise laiendamise lasteasutuses, tegevuse motivatsioon</p>	<p>Koosolekud, loengud, üritused,</p>	<p>Tagasiside lastevanematega, mis väljendub koostöös ja arusaamises</p>	<p>2 korda aastas ja vastavalt vajadusele</p>	<p>Juhataja</p>
<p>6. Muuta traditsiooniks perepäevade läbiviimine, tutvustada eesti ja vene kultuuriga ja kommetega</p>	<p>Külastuste vastuvõtt, üldüritused, ekskursioonid, vestlused</p>	<p>Suureneb huvi lasteaiatöötajate vastu. Töö lastevanematega on tänustatud. Lastevanemad - partnerid</p>	<p>Vastavalt õppeplaanile</p>	<p>Juhataja</p>
<p>7. Lastevanematele mõeldud temaatilised koosolekud, konverentsid, seminarid</p>	<p>Koosolekud, mis vastavad tänapäevale</p>	<p>Koos lastevanematega lahendatud erinevad küsimused</p>	<p>Pidevalt</p>	<p>Juhataja</p>

	8. Koostöö kooliga	Ühised üritused lastele, pedagoogidele. Nõuanded ja vestlused lastevanematele, personaalile	Laps ei kardaks kooliõhku. Hea tagasiside kooliga	1-2 korda aastas		Juhataja juh. aset. õp/k. alal pedagoog
4. RESSURSSIDE JUHTIMINE	1. Remonditööd	Edaspidine akende vahetamine Remonditööd trepikodades, korpusse vahekoridoris	Kiitke kokkuvõid, nõuete vastavus temperatuurile Paranevad olmeitingimused	2008 - 2013 2008	Tartu LV Omatulu	Juhataja, maj.juhat Juhataja, maj. juh.
	2. Köögitehnika soetamine	Pagarirahi, kööginõude uuendamine ja täiendamine	Pareneb töö kvaliteet	2008 - 2009	Omatulu	Juhataja, maj. juh.
	3. Inventari soetamine	Mööbli vahetamine ja uuendamine rühmades	Ruumid sisustatud	Vastavalt vajadusele	Omatulu	Juhataja, maj.juh
		Voodipesu uuendamine	Esteetiline ilme parendatud	Vastavalt vajadusele	Omatulu	Juhataja, maj.juh
		Kardinate uuendamine	Esteetiline ilme parendatud	Vastavalt vajadusele	Omatulu	Juhataja, maj.juh.
		Valgustite vahetamine söögiplokkides ja väljapääs.	Valgustus vastavalt nõuetele	2008	Fin.eelarve	Juhataja, maj.juh

		Täiendav valgusti õues Mänguväljakule sporti- vahendite täiendamine Lasteaia territooriumil haljastustööd	Igakuilgne laste arendamine	2008 2008 – 2009	Fin.eelarve +omatulu Fin.eelarve +omatulu	Juhataja, maj.juh Juhataja, maj.juh
		Täiendava rühma avamine	Täiendavad lasteaia kohad	2008		Tartu LV
5. ÕPPE- JA KASVA TUSPROTSES	1.Õppekava täiustamine	Uute meetoodiliste materjalide, teenade ja mõtete osaline uuendamine	Õppekava on täiendatud ja kinnitatud	Iga aasta lõpus vastavalt vajadusele	Omatulu	J.as.õ/k. ;
	1.1 Õppekava täiendamine ja muutmise ainekava valdkondades	Läbi analüüsi uuendamine	Põhirõhk suunatud õppekasvatustegevustele	1 kord aastas		Juh. aset. õp/k. alal ja pedag-
	1.2 Õppekava analüüs	Laasteaia meeskonnatöö hoolekogu esindajatega	Sisehindamine uuendatud ja kinnitatud	Iga õp.aasta lõppus vastavalt vajadusele		J.as.õ/k.a eripedag-
	1.3 Sisehindamise süsteemi analüüs (uuendamine ja muutmise)					

	<p>2. Töötada välja süsteem tööks erivajadustega lastega</p>	<p>Koostöö eripedagoogide ja rühmapedagoogidega</p>	<p>Vastavalt laste erivajadustele. Läbi individuaalse töö üldarengu paranemine</p>	<p>2009-2010</p>		<p>Eripedag J.as.õ/k/a</p>
<p>2.1. Logopeedilise õppekava muutmine</p>	<p>Koostöö logopeedidega ja rühma pedagoogidega</p>	<p>Hea kõneareng. Lapse hormooniline areng</p>	<p>Iga aasta lõpp, vastavalt vajadusele</p>		<p>Juh. aset. õp/k. alal eripedag.</p>	
<p>3. Õppekava täiustamine vajaliku sisu ja didaktilise materjalidega</p>	<p>Uue meetoodika ja abimaterjali kasutamine</p>	<p>Õppekava süstematiseeritud</p>	<p>Õp.aasta, lõp- pul vastavalt vajadusele</p>		<p>Juhataja, aset. õp/k alal ja pedag-</p>	
<p>4. Õppekava sisu täiustamine vägi vallata pedagoogika suunas</p>	<p>Koostöös juhtkonnaga ja pedagoogidega läbi oma enda, teiste inimeste ja ümbritseva maailma austamise.</p>	<p>Huvitava ja mitmekilgse õppetegevuse planeerimine. Vastavate käitumisnormidega sotsiaalselt ja vaimset hästi arenenud laps.</p>	<p>2008 Õp.aasta lõpp, vastavalt vajadusele</p>		<p>Juhataja, aset. õp/k alal ja pedag-</p>	

	<p>4.1 Integratsioon eesti iniskonda</p> <p>5. Meeskonnatöö lasteaias õppekasvatustöö programmi koostamisel (eesmärgid, ülesanded, sisu)</p> <p>6. Tööplani koostamine ja rakendamine</p> <p>6.1 Tööplani analüüs</p>	<p>Eesti kultuuri- ja traditsioonidega tutvumine, eesti keele õppimine</p> <p>Koosolekud, pedagoogilised nõupidamised</p> <p>Pedagoogide partneritöö</p> <p>Analüüs iga lapse tegevuse kohta</p>	<p>Kultuuri- ja traditsioonide teadmine, arusaamine</p> <p>Ühised ja selged eesmärgid ja ülesanded õppe-kasvatuis protsessis</p> <p>Ühine, vastutusrikas ning sõbralik ped. kollektiiv</p> <p>Indiividuaalne lähenemine õppetöös</p>	<p>2008 – 2013</p> <p>iga aastane töö</p> <p>2008 – 2013</p> <p>Igapäevane töö</p> <p>Üks kord aastas</p> <p>Iga õp.aasta lõpul</p>	<p>E. keele (ja pedag- juh. aset. õp/k. alal ja pedag- ja pedag-</p>
--	---	--	--	---	---

9. LASTEAED ANNIKE ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse üks kord aastas maikuu lõpus ja viiakse sisse vajalikud muudatused.

Pedagoogilise töö analüüs toimub mai lõpus koostöös lastevanematega ja hoolekoguga.

Majandustegevust analüüsitakse üks kord aastas majandusaasta möödumisel (jaanuaris).

Anneli Apuhtin
Õigusteenistuse juhataja
linnasekretäri ülesannetes

